

Số 3263-QĐ/HVCTQG

Hà Nội, ngày 18 tháng 9 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH
ban hành chương trình bồi dưỡng cấp ủy cơ sở

Căn cứ Quyết định số 145-QĐ/TW ngày 08 tháng 8 năm 2018 của Bộ Chính trị (khóa XII) về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quy định số 09-QĐi/TW ngày 13 tháng 11 năm 2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng (khóa XII) về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Các trường chính trị,

GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này chương trình bồi dưỡng cấp ủy cơ sở.

Điều 2. Giao Vụ Các trường chính trị tham mưu cho Giám đốc Học viện hướng dẫn thực hiện chương trình.

Điều 3. Chánh Văn phòng Học viện, Vụ trưởng Vụ Các trường chính trị, thủ trưởng các đơn vị có liên quan thuộc Học viện và hiệu trưởng các trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện),
- Ban Giám đốc Học viện (để chỉ đạo),
- Lưu: VT, TCT.



Nguyễn Xuân Thắng

*

CHƯƠNG TRÌNH

Bồi dưỡng cấp ủy cơ sở

(Ban hành kèm theo Quyết định số 3263-QĐ/HVCTQG ngày 18 tháng 9 năm 2020
của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh)

1. MỤC TIÊU VÀ ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

1.1. Mục tiêu bồi dưỡng

- Về kiến thức, bồi dưỡng cập nhật kiến thức cơ bản, có tính hệ thống về chức trách, nhiệm vụ của cấp ủy cơ sở; kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ công tác đảng như: kỹ năng ban hành nghị quyết, chủ trì hội nghị, xử lý tình huống, kết nạp đảng, quản lý đảng viên, chuyển sinh hoạt đảng, khen thưởng đảng viên, tổ chức sinh hoạt đảng... qua đó, người học nắm được chức năng, nhiệm vụ, phương pháp thực hiện nhiệm vụ của cấp ủy cơ sở.

- Về kỹ năng, vận dụng được kiến thức đã học vào thực tiễn công tác đảng ở cơ sở, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, thực hiện công tác xây dựng đảng của cấp ủy viên ở cơ sở

- Về thái độ, nhận thức đúng các quy định, hướng dẫn của Đảng đối với công tác đảng ở cơ sở; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ, từ đó làm lan tỏa niềm tin, tự hào về sự lãnh đạo của Đảng.

1.2. Đối tượng bồi dưỡng

- Bí thư, phó bí thư đảng ủy cơ sở
- Bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở
- Ủy viên Ban chấp hành đảng bộ cơ sở
- Chi ủy viên Chi bộ cơ sở.

2. THỜI LƯỢNG VÀ NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

2.1. Thời lượng chương trình

Tổng thời gian bồi dưỡng là 5 ngày (5 ngày x 8 tiết/ngày = 40 tiết), trong đó:

- Lý thuyết: 24 tiết (6 chuyên đề)

✓

- Chuyên đề báo cáo thực tiễn cơ sở: 4 tiết
- Đi nghiên cứu thực tế: 8 tiết
- Viết thu hoạch: 4 tiết

2.2. Nội dung chương trình

TT	Nội dung	Số tiết
1.	Chuyên đề 1 Cấp ủy lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị ở cơ sở 1. Khái niệm, vị trí, vai trò, chức năng, nhiệm vụ của cấp ủy cơ sở 1.1. Khái niệm, vị trí, vai trò của cấp ủy cơ sở 1.2. Chức năng, nhiệm vụ của cấp ủy cơ sở 2. Nội dung, phương thức lãnh đạo nhiệm vụ chính trị của cấp ủy cơ sở 2.1. Nội dung lãnh đạo nhiệm vụ chính trị của cấp ủy cơ sở 2.2. Phương thức lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cấp ủy cơ sở 3. Cấp ủy cơ sở lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị ở cơ sở - thực trạng, nguyên nhân và giải pháp 3.1. Thực trạng 3.2. Nguyên nhân 3.3. Giải pháp lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của cấp ủy cơ sở	4
2.	Chuyên đề 2 Công tác của bí thư đảng ủy cơ sở, chi bộ cơ sở 1. Khái niệm, vị trí, vai trò, chức trách, nhiệm vụ, tiêu chuẩn của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở 1.1. Một số khái niệm 1.2. Vị trí, vai trò của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở 1.3. Chức trách của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở 1.4. Nhiệm vụ chủ yếu của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở 2. Phương pháp lãnh đạo và chế độ công tác của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở	4

	2.1. Phương pháp lãnh đạo 2.2. Chế độ công tác 3. Kỹ năng, một số mặt công tác của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở 3.1. Một số kỹ năng của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở 3.2. Một số mặt công tác chủ yếu của bí thư đảng ủy cơ sở, bí thư chi bộ cơ sở	
3.	Chuyên đề 3 Công tác của phó bí thư đảng ủy cơ sở 1. Khái quát về phó bí thư đảng ủy cơ sở 1.1. Nhận thức chung về phó bí thư đảng ủy cơ sở 1.2. Chức trách, nhiệm vụ của phó bí thư đảng ủy cơ sở 1.3. Trách nhiệm, quyền hạn của phó bí thư đảng ủy cơ sở 2. Nội dung, kỹ năng công tác của phó bí thư đảng ủy cơ sở 2.1. Quan niệm về công tác của phó bí thư đảng ủy cơ sở 2.2. Nội dung công tác của phó bí thư đảng ủy cơ sở 2.3. Một số kỹ năng công tác cơ bản của phó bí thư đảng ủy cơ sở 3. Một số giải pháp chủ yếu nâng cao năng lực công tác của phó bí thư đảng ủy cơ sở 3.1. Khái quát tình hình đội ngũ phó bí thư đảng ủy cơ sở 3.2. Những giải pháp chủ yếu nâng cao năng lực công tác của phó bí thư đảng ủy cơ sở	4
4.	Chuyên đề 4 Nghịệp vụ công tác đảng viên ở cơ sở 1. Một số vấn đề chung về nghiệp vụ công tác đảng viên 1.1. Một số khái niệm 1.2. Nội dung công tác đảng viên ở cơ sở 1.3. Yêu cầu thực hiện công tác đảng viên 1.4. Phương pháp thực hiện nghiệp vụ công tác đảng viên ở cơ sở 2. Một số nghiệp vụ công tác đảng viên ở cơ sở 2.1. Công tác kết nạp đảng viên	4

	2.2. Công tác phân công công tác cho đảng viên 2.3. Công tác quản lý đảng viên 2.4. Công tác đưa đảng viên không đủ tư cách ra khỏi đảng	
5.	Chuyên đề 5 Xử lý tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở hiện nay 1. Những vấn đề chủ yếu về xử lý tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 1.1. Tình huống và tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 1.2. Xử lý tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 2. Giải pháp nâng cao năng lực xử lý tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 2.1. Nắm chắc nguyên tắc, quan điểm và các quy định của Đảng, Nhà nước để vận dụng xử lý các tình huống 2.2. Nắm vững thực tiễn công tác xây dựng đảng ở cơ sở gắn với việc đẩy mạnh tổng kết các kinh nghiệm điển hình trong xử lý tình huống 2.3. Thường xuyên tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ về phương pháp xử lý tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 2.4. Tăng cường sự phối hợp giữa các tổ chức trong hệ thống chính trị về xử lý tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 3. Một số tình huống trong công tác xây dựng đảng ở cơ sở 3.1. Tình huống kết nạp đảng viên, công nhận đảng viên chính thức 3.2. Tình huống bầu cử cấp ủy 3.3. Tình huống kỷ luật đảng viên	4
6.	Chuyên đề 6 Cấp ủy cơ sở tổ chức sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở 1. Những vấn đề chung về sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở 1.1. Khái niệm, vai trò của sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở 1.2. Tính chất của sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở 1.3. Hình thức, nội dung sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở	4

u

	2. Nghiệp vụ tổ chức sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở 2.1. Quy trình tổ chức sinh hoạt đảng bộ 2.2. Quy trình tổ chức sinh hoạt chi bộ 3. Yêu cầu đối với cấp ủy cơ sở trong tổ chức thực hiện sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở 3.1. Thực hiện đúng nguyên tắc, quy định về sinh hoạt đảng 3.2. Chuẩn bị kỹ nội dung, hình thức, cách thức tổ chức sinh hoạt 3.3. Thực hiện nghiêm nền nếp sinh hoạt đảng bộ, chi bộ cơ sở và nâng cao chất lượng điều hành sinh hoạt của cấp ủy cơ sở 3.4. Tăng cường sự chỉ đạo kiểm tra, giám sát của đảng ủy cấp trên và cấp mình	
7.	Chuyên đề 7 Cấp ủy cơ sở với công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong giai đoạn hiện nay 1. Một số vấn đề chung về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 1.1. Sự cần thiết bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 1.2. Mục tiêu và quan điểm chỉ đạo công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 1.3. Nội dung, phương thức, chủ thể thực hiện công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 2. Vị trí, vai trò, nhiệm vụ của cấp ủy cơ sở trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 2.1. Vị trí, vai trò của cấp ủy cơ sở trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 2.2. Nhiệm vụ của cấp ủy cơ sở trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 3. Thực trạng thực hiện nhiệm vụ bảo vệ nền tảng tư tưởng của	4

u

	Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch của cấp ủy cơ sở 3.1. Một số kết quả đạt được và nguyên nhân 3.2. Hạn chế và nguyên nhân 4. Một số giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ bảo vệ nền tảng tư tưởng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch của cấp ủy cơ sở 4.1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức về giá trị to lớn của chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng 4.2. Đổi mới nội dung, phương thức đấu tranh bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng 4.3. Tăng cường hoạt động quản lý, kiểm soát đối với các trang mạng xã hội 4.4. Xây dựng lực lượng đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch 4.5. Tăng cường quản lý, giáo dục cán bộ, đảng viên, xử lý nghiêm minh những trường hợp vi phạm 4.6. Tăng cường cơ sở vật chất, đặc biệt là về khoa học công nghệ để đủ sức đấu tranh, phản bác lại các quan điểm sai trái, thù địch trên không gian mạng ngày càng tinh vi, hiện đại.	
8.	Chuyên đề 8 Định hướng xây dựng đảng ở cơ sở của địa phương nhiệm kỳ 2020-2025 Chuyên đề do các Trường chính trị biên soạn, bảo đảm cập nhật Nghị quyết đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2020-2025 và các nghị quyết chuyên đề của tỉnh.	4
9.	Báo cáo về công tác xây dựng đảng ở cơ sở Ban giám hiệu mời Báo cáo viên phù hợp với đối tượng học viên tham gia lớp học.	4
10.	Đi nghiên cứu thực tế, tham quan mô hình	8
11.	Viết thu hoạch	4

W

3. PHƯƠNG PHÁP VÀ HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG

3.1. Phương pháp bồi dưỡng

Tùy điều kiện cụ thể ở cơ sở, Trường chính trị chọn 6/8 chuyên đề để giảng dạy trên lớp là 3 ngày.

Trong giảng dạy, sử dụng phương pháp giảng dạy tích cực; đảm bảo trong 1 chuyên đề giảng lý thuyết là 2/3 thời lượng, thảo luận là 1/3 thời lượng.

3.2. Hình thức bồi dưỡng

Bồi dưỡng được tiến hành theo hình thức tập trung, bảo đảm thực hiện đúng quy chế quản lý hoạt động bồi dưỡng.



Nguyễn Xuân Thắng